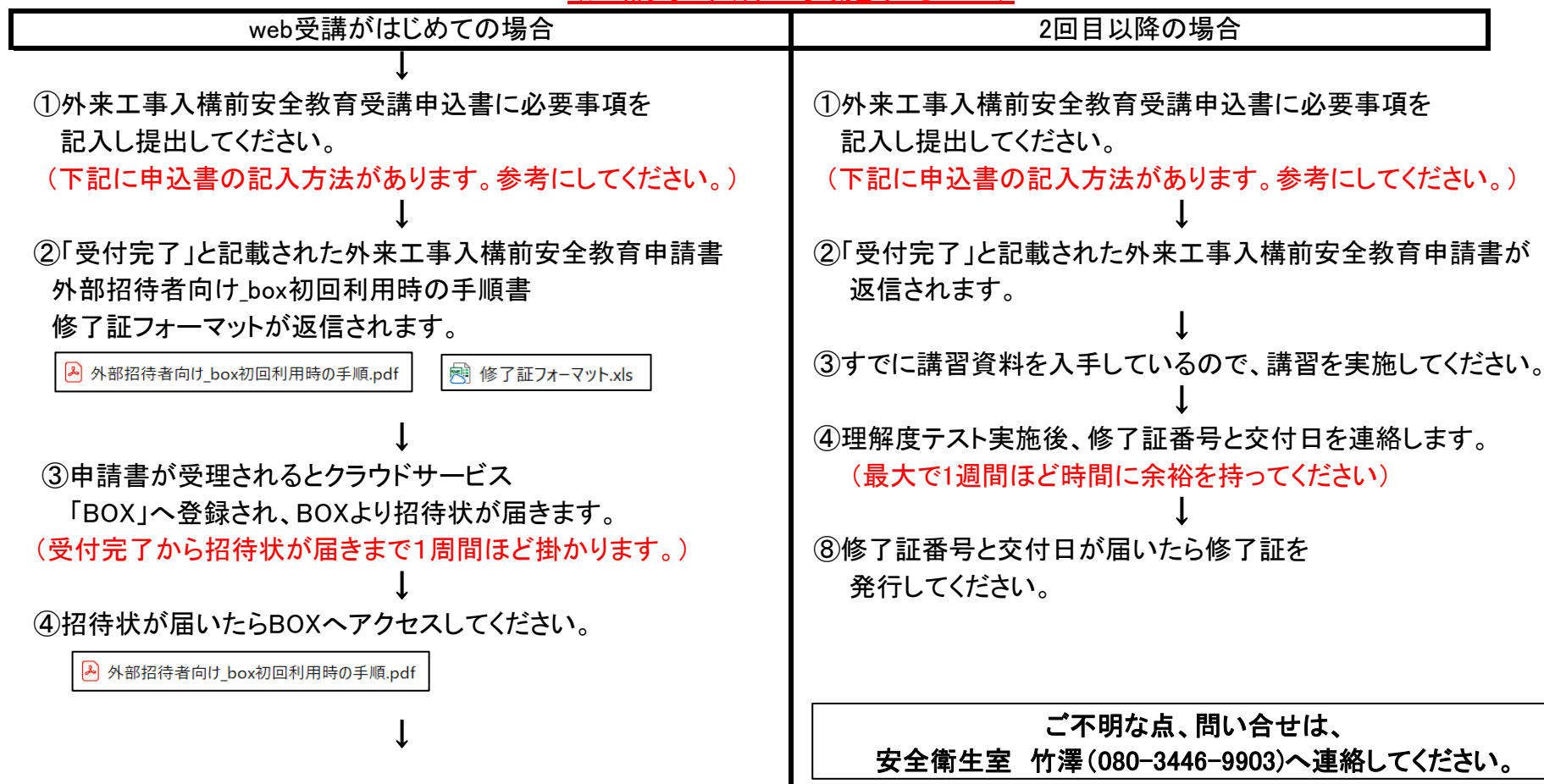


お知らせ

当社の外来工事入構前安全教育はweb講習のみとしております。

従来の面着による講習は実施しておりませんので当社に足を運ぶことなく、受講が可能になりました。受講料も発生いたしません。

web講習の流れ (元請事業所が実施すること)





⑤アクセスができましたら、講習資料（パワーポイント）をダウンロードし、自身のPCに保存してください。



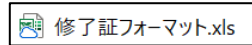
⑥保存した講習資料を下請事業所、協力会社へ展開してください。



⑦理解度テスト実施後、修了証番号と交付日を連絡します。
（最大で1週間ほど時間に余裕を持ってください）



⑧修了証番号と交付日が届いたら修了証を発行してください。



以上が、はじめての場合の流れです。

次からは2回目以降の場合を参照してください。

【申込書記入方法】

外来工事入構前安全教育受講申込書 愛知製鋼株式会社 安全衛生室									
閲覧予定日は、火、水、木曜日のいずれかの日としてください。									
番号	閲覧予定日 西暦で記入	午前 午後	元請事業所名	所属事業所名	氏 名	生年月日 西暦で記入	本 籍 県名のみ	取得の経緯	目的利用の 本人の同意
記入例	20260725	午後	○×△□㈱	◇▽☆◎㈱	愛知 太郎	19680412	愛知県	本人からの取得	本人の同意確認済み
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
申込み担当者氏名 (元請事業所の方)		申込み担当者電話番号		元請事業所担当者メールアドレス(yahoo、gmail、outlook等フリーアドレス不可)					
記入する		記入する		記入する					
所属事業所担当者氏名		所属事業所電話番号		所属事業所 代表者(社長)氏名		所属事業所住所			
記入する		記入する		記入する		記入する			

※受講申し込みについて 受講申込先: anzen-01@he.aichi-steel.co.jp 問い合わせ先: 入構前安全教育担当 tel: 052-603-9918、080-3446-9903 ※9:00~17:00

- 申込書は、1講習につき1ファイル、1シート、所属事業所毎にExcel(拡張子xlsx)で作成し、申込者が10人以上の場合は2ファイル作成してください。
- 申込書の記入に不備が有る場合は受付できません。洩れなく記入してください。
- 申し込み担当者への受付完了連絡で受講が可能となります。
- 閲覧予定日、生年月日は、西暦で半角でハイフン(ー)スラッシュ(/)を入れずに記入してください。例)20130101←2013年1月1日の場合
- 申込み時に必要な情報、講習受付、修了証の発行に必要とし、目的外利用いたしません。また個人情報保護法その他関連法令により認められている場合を除き、本人の同意を得ずに第三者に提供することいたしません。

個人情報の取り扱いについては、弊社プライバシーポリシーをご確認ください。 https://www.aichi-steel.co.jp/privacy_policy.html

※連絡事項
 閲覧予定日が交付日となり、有効期間5年の(はじまりの)日となります。
 理解度テスト等、不正行為なきよう受講してください。

必ず読んで記入間違いなきこと！